

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	 BOGOTÁ	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-004
			GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 2
			SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 02/12/2024

1. TIPO DE MODIFICACIÓN

	SOLICITUD	DESCRIPCIÓN
X	Adición de Valor	8900000
X	Prórroga del plazo de ejecución	UN MES
	Modificación, Aclaración o Corrección	
	Cesión	
	Terminación Anticipada	

2. FUENTE DE RECURSOS

FUNCIONAMIENTO		CÓDIGO PRESUPUESTAL		<div>CÓDIGO DEL PROCESO</div> <div>1390</div>
		CONCEPTO		
X	INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL	O23011745992024015601019	
		CÓDIGO DEL PROYECTO	8043	
		CÓDIGO PROYECTO PRIORITARIO		
	REGALIAS	CÓDIGO PRESUPUESTAL	<div></div>	
		CONCEPTO		

3. INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO OBJETO DE LA MODIFICACIÓN

X	TIPO	Número	Fecha de suscripción	Fecha de acta de inicio	Plazo de ejecución	Fecha inicial de terminación
	Contrato					
	Convenio					
	Acuerdo Marco (Tienda Virtual)	544	26/07/2024	29/07/2024	5 Mes(es)	28/12/2024

Contratista	PABLO ANDRES DULCEY MORA					
Supervisor / Interventor	SUBDIRECTORA DE RENOVACION URBANA Y DESARROLLO					
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE RENOVACION URBANA Y DESARROLLO, PARA ESTUDIAR EL COMPONENTE ECONOMICO CORRESPONDIENTE A CARGAS Y BENEFICIOS DE LOS PROYECTOS DE LOS INSTRUMENTOS EN LOS TRATAMIENTOS URBANISTICOS QUE VIABILIZAN SUELO					
Asignación Presupuestal	X	Inversión	Código Presupuestal	O23011745992024015601019 - Contribución a la concreción del modelo de ordenamiento territorial mediante la generación de condiciones técnicas, normativas y de gestión en Bogotá D.C.		
		Funcionamiento	Código Presupuestal			
		Regalías	Código Presupuestal			
Valor inicial del contrato			\$44.500.000			
Valor definitivo del contrato			\$44.500.000			
Honorarios Mensuales Contratista (CPSPyAG)			\$8.900.000			
Plazo Inicial			5 Mes(es)			
Plazo Definitivo			5 Mes(es)			




4. MODIFICACIONES ANTERIORES

Fecha	TIPO MODIFICACIÓN			Vencimiento plazo de ejecución
	Adición Valor	Prórroga de plazo	Suspensión	

5. ESTADO DEL AVANCE DEL CONTRATO

PARA LA FECHA DE ADICIÓN Y PRORROGA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 544-2024 TIENE UN PORCENTAJE DE AVANCE DEL 79.33%, DE LA MISMA FORMA EL CONTRATO CUENTA CON UNA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL 61.33%
VALOR EJECUTADO: \$36.193.333
VALOR PAGADO: \$27.293.333
VALOR FACTURADO: \$36.193.333
VALOR A EJECUTAR: \$8.306.667

6. JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN SOLICITADA

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	 BOGOTÁ	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-004
			GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 2
			SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 02/12/2024

I. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:

EL PRESENTE CONTRATO, TIENE COMO OBJETIVO PRINCIPAL LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE RENOVACION URBANA Y DESARROLLO, PARA ESTUDIAR EL COMPONENTE ECONOMICO CORRESPONDIENTE A CARGAS Y BENEFICIOS DE LOS PROYECTOS DE LOS INSTRUMENTOS EN LOS TRATAMIENTOS URBANISTICOS QUE VIABILIZAN SUELO. LA IMPORTANCIA DE ESTE CONTRATO RADICA EN GARANTIZAR QUE SE PUEDA LLEVAR A CABO LA ETAPA DE ANÁLISIS DEL COMPONENTE ECONÓMICO DE LOS PLANES PARCIALES EN CURSO.

II. DESCRIPCIÓN DE LA ADICIÓN Y/O PRÓRROGA:

CONFORME A LOS PROYECTOS DE TRATAMIENTOS URBANÍSTICOS EN CURSO Y TENIENDO EN CUENTA QUE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA SUBDIRECCIÓN SE VE REDUCIDA DURANTE LA ÉPOCA DE VACACIONES Y DADA LA IMPORTANCIA DE ESTAS ACTIVIDADES PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS, ESTE APOYO ASEGURA EL DESARROLLO EFICIENTE DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL OBJETO CONTRACTUAL, ESENCIALES PARA GENERAR INSUMOS CLAVE QUE RESPALDAN LA TOMA DE DECISIONES Y CONTRIBUYEN AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS.

POR LO ANTERIOR, SE SEÑALA QUE MEDIANTE EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N° 1302 DEL 18 DE NOVIEMBRE DE 2024, EXPEDIDO POR LA SECRETARÍA DISTRITAL DE PLANEACIÓN, RESPALDA EL FINANCIAMIENTO DE LA ADICIÓN Y PRORROGA.

III. ANÁLISIS DE CONVENIENCIA: LA CONTINUIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: PERMITE CONTINUAR CON LAS ETAPAS DE CONCERTACIÓN DE LAS TEMÁTICAS AMBIENTALES DE LOS PROYECTOS DE RENOVACIÓN URBANA Y DESARROLLO EN CURSO.

APROVECHAMIENTO DEL CONOCIMIENTO TÉCNICO: EL CONTRATISTA ACTUAL YA ESTÁ FAMILIARIZADO CON LOS PROCESOS, NORMATIVAS Y OBJETIVOS DEL CONTRATO, REDUCIENDO TIEMPOS DE ADAPTACIÓN.

CUMPLIMIENTO NORMATIVO: FACILITA LA CONTINUIDAD DE LOS PROCESOS DE ANÁLISIS DE CARGAS Y BENEFICIOS EN EL COMPONENTE ECONÓMICO DE LOS PLANES PARCIALES EN CURSO.

OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS: EL COSTO Y TIEMPO NECESARIO PARA ESTRUCTURAR UNA NUEVA CONTRATACIÓN SUPERA AL DE UNA ADICIÓN, LO QUE RESULTA MÁS EFICIENTE FINANCIERAMENTE.

IV. ANÁLISIS DEL MONTO A ADICIONAR A LA LUZ DE LO ESTABLECIDO EN EL PARÁGRAFO DEL ARTÍCULO 40 DE LA LEY 80 DE 1993: SE DEJA CONSTANCIA QUE LA PRESENTE SOLICITUD DE ADICIÓN NO SUPERA EL LÍMITE DEL MONTO A ADICIONAR DEL CONTRATO, EXPRESADO EN SALARIOS MÍNIMOS MENSUALES LEGALES VIGENTES, COMO SE VE A CONTINUACIÓN:

VALOR DE CONTRATO EN SMMLV: \$44.500.000 EQUIVALENTE A 57,85 SMMLV
LÍMITE DE ADICIÓN EN SMMLV: \$22.250.000 EQUIVALENTE A 28,92 SMMLV
VALOR ADICIÓN SOLICITADA EN SMMLV: 8.900.000 EQUIVALENTE A 6,84 SMMLV
VALOR TOTAL ADICIONES EN SMMLV: 8.900.000 EQUIVALENTE A 6,84 SMMLV

6.1 ANÁLISIS QUE SOPORTA LA ADICIÓN DE RECURSOS




7. DOCUMENTOS ANEXOS

7.1. DOCUMENTOS SOPORTE

	DOCUMENTOS:	No. Folio
1	SOLICITUD DEL CONTRATISTA	0
2	CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (aplica para adición)	1
3	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (con fecha de expedición no superior a 30 días)	0
4	FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA (Representante Legal)	0
5	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD EQUIPO DE TRABAJO - ANEXO 4	0
6	PLAN DE PAGOS (OBLIGATORIO PARA ADICIÓN DE RECURSOS CON CARGO AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS)	0
7	FORMATO DE AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES - ARL (A-FO-237) - PRESTACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, PREVIAMENTE RADICADO EN SIPA CON DESTINO A LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN HUMANO (PARA SUSPENSIÓN - PRÓRROGA - ADICIÓN Y PRÓRROGA)	0
8	CERTIFICADO DE AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA EXPEDIDA POR LA ARL	0
9	OTRO	0

7.2. DOCUMENTOS DEL CESIONARIO

DOCUMENTOS PERSONA NATURAL	No de Folios	DOCUMENTOS PERSONA JURÍDICA	No de Folios
FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA	0	FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA (Representante Legal)	0
FOTOCOPIA LIBRETA MILITAR (varones mayores de 18 y menores de 50 años, Art. 36 Ley 48/93 y Art. 111 del Dto 2150/95)	0	LIBRETA MILITAR (Representante Legal)	0
AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (EPS Y FONDO)	0	CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA	0

  	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-004
	GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 2
	SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 02/12/2024

DE PENSIONES)		DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA Persona Natural, con soportes (formación académica y experiencia - SIDEAP).	0	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA Persona Jurídica, con soportes.	0
RUT (actualizado)	0	RUT (actualizado)	0
RIT (actualizado)	0	RIT (actualizado)	0
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	0	CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN, (tanto de la Persona Jurídica como del Representante Legal)	0
CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD FISCAL - CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	0	CERTIFICADOS DE RESPONSABILIDAD FISCAL - CONTRALORÍA GENERAL DE REPÚBLICA, (tanto de la Persona Jurídica como del Representante Legal)	0
ANTECEDENTES JUDICIALES	0	ANTECEDENTES JUDICIALES (Representante Legal)	0
Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas ¿ RNMC	0	Certificado del Registro Nacional de Medidas Correctivas ¿ RNMC (Representante Legal)	0
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PERSONERÍA DE BOGOTÁ	0	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (con fecha de expedición no superior a 30 días anteriores a la presentación de la propuesta)	0
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS (SIDEAP)	0		
FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL, (en los casos que de conformidad con la normatividad vigente sea obligatoria para el ejercicio de la profesión).	0		
VISA (Que permite al extranjero ejercer la profesión, actividad, ocupación u oficio - art. 83 Decreto 4000/2004)	0		
CERTIFICACIÓN - CONSEJO PROFESIONAL (Entidad responsable de la vigilancia de la profesión del seleccionado - cuando aplique)	0		

7.2.1 DOCUMENTOS DEL CESIONARIO

	DOCUMENTOS:	No. Folios
1	CARTA DE PRESENTACIÓN - Anexo 1	0
2	AUTORIZACIÓN USO Y ALMACENAMIENTO DE DATOS PERSONALES - Anexo 2	0
3	VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD DEL SELECCIONADO CESIONARIO - Anexo 3	0
4	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS - ANEXO 2 - Anexo 4	0
5	COPIA SOLICITUD DE CREACIÓN DE TERCEROS EN LA SDP (A-FO-288)	0
6	VERIFICACIÓN DEVOLUCIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA CEDENTE OBLIGACIÓN CONTRACTUAL DE RESTITUIR BIENES Y DOCUMENTOS - Anexo 5	0
7	FORMATO DE AFILIACIÓN DE CONTRATISTA A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES - ARL (A-FO-237) - Prestaciones de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, datos desafiliación cedente y afiliación cesionario (Aplica para ARL - Positiva)	0
8	Certificado de desafiliación del CONTRATISTA CEDENTE expedida por la ARL (Para los casos diferentes a ARL-Positiva)	0
9	Certificado de afiliación del CONTRATISTA CESIONARIO expedida por la ARL (Para los casos diferentes a ARL-Positiva)	0
10	Plazo y valores del contrato - Anexo 7	0

7.3. DOCUMENTOS TERMINACIÓN ANTICIPADA

	DOCUMENTOS:	No. Fo
1	Acta de Recibo Final (A-FO.118 o A-FO-506) Según corresponda	0
2	FORMATO DE AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA A LA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES - ARL (A-FO-237) - Prestaciones de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión, datos desafiliación (Aplica para ARL - POSITIVA)	0
3	Certificado de desafiliación del CONTRATISTA expedida por la ARL (Para los casos diferentes a ARL-Positiva)	0
4	Plazo y valores del contrato - Anexo 7	0
5	OTRO:	0

8. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA (ADICIÓN, AJUSTE, ELIMINACIÓN)




9. PRODUCTOS ESPERADOS DEL CONTRATISTA (ADICIÓN, AJUSTE, ELIMINACIÓN)

10. EQUIPO DE TRABAJO (CAMBIO INTEGRANTES, INCLUSIÓN NUEVOS INTEGRANTES O NUEVOS ROLES)

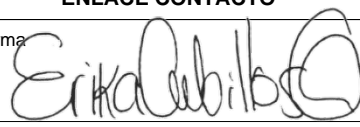
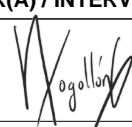
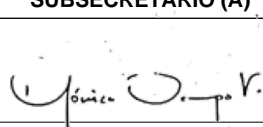
11. OTRA(S) MODIFICACION(ES)

--

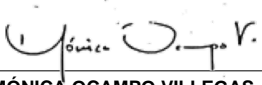
12. CERTIFICACIÓN

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	 SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	 BOGOTÁ	FORMATO	CÓDIGO: GCO-FO-004
			GESTIÓN CONTRACTUAL	VERSIÓN: 2
			SOLICITUD DE MODIFICACIÓN CONTRACTUAL	FECHA: 02/12/2024

Los firmantes en este espacio certificamos que se realizó el análisis y verificación del cumplimiento de requisitos necesarios y consideramos pertinente el trámite de modificación contractual.

ENLACE CONTACTO	SUPERVISOR(A) / INTERVENTOR(A)	SUBSECRETARIO (A)
Firma 	Firma 	Firma 
ERIKA BEATRIZ CUBILLOS QUINTERO	NATALIA MOGOLLON GARCIA	MÓNICA OCAMPO VILLEGAS
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	SUBDIRECTORA DE RENOVACION URBANA Y DESARROLLO	SUBSECRETARIA DE PLANEACION TERRITORIAL (E)

Se avala presupuestalmente la presente solicitud de modificación contractual, teniendo en cuenta que (1) la misma se encuentra debidamente certificada por los responsables en el numeral 12, (2) el proceso se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones (cuando aplique) y (3) el contrato inicial fue elaborado con cargo al proyecto de inversión o funcionamiento y da continuidad a la meta.

RESPONSABLE DEL PROYECTO O DEL RUBRO
Firma 
MÓNICA OCAMPO VILLEGAS
SUBSECRETARIA DE PLANEACION TERRITORIAL (E)